

Как в программе Зарплата и управление персоналом 8.3 назначить надбавку, премию на определенный срок?

Меню Зарплата - Изменение оплаты сотрудников - Создать - Назначение планового начисления

Меню программы:

- Главное
- Кадры
- Зарплата**
- Выплаты
- % Налоги и взносы
- Отчетность, справки
- Настройка
- Администрирование

Поиск (Ctrl+F)

Категории меню:

- Расчеты и выплаты**
 - Отчеты по зарплате
 - Все начисления
 - Сервис 1С:Кабинет сотрудника
 - Начисление зарплаты и взносов
 - Доначисления, перерасчеты
 - Начисления по договорам (в т.ч. авторским)
 - Больничные листы
 - Отпуска
 - Командировки
 - Премии
 - Данные для расчета зарплаты
 - Изменение оплаты сотрудников**
 - Прекращение плановых начислений
 - Изменения авансов
 - Договоры (в т.ч. авторские)
 - Акты приемки выполненных работ
 - Материальная помощь
- Учет времени**
 - Табели
 - Индивидуальные графики
 - Работа в выходные и праздники
 - Сверхурочные
- Удержания**
 - Алименты и другие удержания
 - Исполнительные листы
 - Ограничения взысканий
 - Погашения задолженностей по взысканиям
- Бухучет**
 - Бухучет начислений сотрудников
 - Распределение основного заработка
 - Отражение зарплаты в бухучете
 - Отражение статистики персонала в бухучете
 - Отражение удержанного НДФЛ в бухучете
 - Резервы отпусков
- Создать**
 - Начисление зарплаты и взносов
 - Начисление за первую половину месяца
 - Больничный лист
 - Отпуск
 - Командировка
- Сервис**
 - Дополнительные отчеты
 - Дополнительные обработки
 - Перерасчеты
 - Анализ НДФЛ к возврату
 - Обновить данные для расчета среднего заработка
 - Пересчет планового ФОТ
 - Проведение документов по видам учета

Панель навигации:

- Начальная страница
- Изменение оплаты сотрудников**
- Назначение планового начисления (создание) * x

Изменение оплаты сотрудников

Сотрудник: Подразделение:

Организация: Крон-Ц

Кнопки: Создать, Утвердить, Печать

Тип документа	Организация
Кадровый перевод	Крон-Ц
Изменение оплаты труда	Крон-Ц
Совмещение должностей	Крон-Ц
Совмещение должностей	Крон-Ц
Кадровый перевод	Крон-Ц
Кадровый перевод списком	Крон-Ц

Список действий:

- Изменение графика работы списком
- Изменение оплаты труда
- Изменение плановых начислений
- Кадровый перевод
- Кадровый перевод списком
- Назначение планового начисления**
- Отмена совмещения
- Прекращение планового начисления
- Совмещение должностей

В поле **Начисления** выбираем нужное, если нет подходящего, то по кнопке **Создать**, делаем новое начисление - **Указываем Дату** начала и дату окончания (если она известна) - Кнопка **Подбор** - выбираем сотрудника (ов)- **Провести и закрыть**.

Если же дата окончания неизвестна, то проводим без нее. Позже можно будет зайти в документ нажать кнопку **Создать** на основании-**Прекращение планового начисления**

← → ☆ Назначение планового начисления (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Организация: Крон-Ц Дата: 01.08.2022 Номер:

Подразделение: Счет, субконто: Подбирается автоматически

Начисление: За наставничество

Дата назначения: 01.08.2022 Дата окончания: 30.09.2022

Учитывать как индексацию заработка

Подбор Добавить Заполнить показатели

N	Сотрудник	Дата назначения	Дата окончания	% За наст.
1	Смирнов Иван Владимирович	01.08.2022		50,00

← → ☆ Назначение планового начисления (создание) *

Провести и закрыть Записать Провести Создать на основании

Организация: Крон-Ц Прекращение планового начисления мер:

Подразделение: Счет, субконто: Подбирается автоматически

Начисление: За наставничество

Дата назначения: 01.08.2022 Дата окончания: 30.09.2022

Учитывать как индексацию заработка

Подбор Добавить Заполнить показатели

Если вам требуется консультация по волнующим вопросам - позвоните по тел. +7 (812) 334-44-71